



新加坡 樟宜國際機場 徵-地勤人員 『10月即將來台面試』 \$月薪平均台幣 4 萬-6 萬



- **招聘職位：**新加坡樟宜機場地勤公司『Dnata』 **網址：**www.dnata.com.sg
- **招聘人數：**30 名
- **招聘職缺：**Passenger Service Assistant
- **薪資待遇：**(匯率 1：24)
 1. 基本底薪：新幣 1350 元/月。(不包含津貼、加班、花紅-等另計)
 2. 輪班津貼：早、晚班新幣 9 元/天(約 S\$230/月)，夜班新幣 16 元/天。(S\$400/月)
 3. 洗衣津貼：每月新幣 50-60 元。牙醫津貼：每年新幣 100 元。
 4. 合計每月平均薪資約 新幣 S\$1, 725-1810 元/月。(約台幣超過 4 萬元)。
 5. 根據目前在新加坡樟宜機場工作的地勤人員反應：若含加班費月薪可領至約新幣 1900-2600 元以上。『依據個人加班而定』。每年額外享有表現花紅 1 個月至 1.5 個月獎金。
 6. 免費提供三個月專業培訓、無經驗亦可參加面試。
 7. 錄取後領取 2 年工作簽證，為正職員工、非派遣，期滿免費續約，並免費提供回程機票。
 8. **工作滿 2 年，另提供新幣 5000 元的獎勵花紅『約台幣 12 萬』。**
- **福利待遇：**
 1. 輪班制。夜班另享有夜班專車接送。
 2. 每週工作 44 小時，加班按照新加坡勞工法計算最低 1.5 倍。
 3. 享新加坡公共假期 11 天/年、年假 7-14 天、病假 14 天/年、住院病假 60 天/年、醫療補助、牙醫補助、按照新加坡勞基法法規僱主提供醫療及相關保險、教育培訓...等優質福利。
 4. 購買 EMIRATES 機票可享優惠員工特價。
- **應徵條件：**
 1. 專科以上學歷、身體健康、無犯罪紀錄、形象氣質佳。
 2. 必須可以與英語和顧客溝通。
 3. 具備活潑開朗特質、良好溝通及觀察能力、熱誠的服務心、關懷的同理心。
- **工作職責：**
 1. 主要負責航班 Check in 工作。
 2. 於新加坡機場內提供旅客諮詢、購買機票等服務、並協助旅客登機的相關作業。
 3. 提供旅客完善服務，協助處理旅客 Q&A，提供 VIP 服務。



DNATA 簡介：<http://www.dnata.sg>

新加坡樟宜國際機場服務私人有限公司公司（DNATA），創建於一九七七年十二月，前身主要是由新加坡港務集團和五個聞名的國際航空公司（法國航空、中華航空、印尼嘉魯達航空、荷蘭皇家航空及德國漢莎航空）共同投資的聯營企業。是樟宜機場二大的戰略合作夥伴之一，經營樟宜機場貨運和地面服務業務，現今為阿聯酋航空集團全資附屬企業。

Dnata 新加坡私人有限公司（前身為樟宜國際機場服務 CIAS）已經發展成為一個世界領先的機場服務，良好的聲譽，服務質量。如今 Dnata 在新加坡提供全方位的地勤服務，貨物和餐飲服務超過 52 家航空公司。DNATA 的承諾，卓越的品質，效率，速度，可靠性和靈活性的特點已成為我們的服務。時至今日，DNATA 的生意日隆，已成長為全球機場服務業的佼佼者。主營業務包括航站地勤、貨運、配餐、安保等，服務客戶包括法航，漢莎航空，阿聯酋航空，國泰航空等等。

DNATA 的業務客戶：

亞洲：

*亞航馬來西亞 *亞航印尼 *亞航泰國 *中國國航 *香港華民航空有限公司 *澳門航空
*曼谷航空公司 *巴達維亞航空 *成功航空 *國泰航空 *中國國際航空公司 *螢火蟲航空公司
*印尼鷹航 *GMG 航空公司 *海南航空 *香港航空 *捷達貨運航空公司 *馬來西亞航空公司
*Merpati 努沙登加拉航空公司 *泰國東方航空公司 *RPX 航空公司 *山東航空公司 *深圳航空
*冠宇航空公司 *金鵬航空 *樂趣航空公司…

歐洲：

*法國航空 *芬蘭航空 *荷蘭皇家航空公司 *德國漢莎航空公司 *湯姆森航空公司 *全祿航空公司

中東：

*阿聯酋 *海灣航空公司 *卡塔爾航空公司 *沙特阿拉伯航空公司…

非洲和南亞：

*印度航空快運 *毛里求斯航空 *靛藍 *Mihin 斯里蘭卡 *斯里蘭卡航空公司…

大洋洲

*新西蘭航空公司 *新幾內亞航空公司 (Air Niugini) *捷星航空 *捷星太平洋航空公司…

美國：

*達美航空 *聯邦快遞 *聯合包裹運送服務公司…



DNATA 的完整培訓計畫，將是您晉升空服的捷徑。

可讓你展望未來的最佳就業舞台！！

把握機會！！在此一舉累積國際就業資歷。

★★Dnata 相關影片介紹一（點選觀看）：<http://www.youtube.com/watch?v=X8usST8rxdM>

★★Dnata 相關影片介紹二（點選觀看）：<http://www.youtube.com/watch?v=5sEoDhA9tsI>

★★Dnata 相關影片介紹三（點選觀看）：<http://www.youtube.com/watch?v=df9sxVgJMQ>



一、申請流程：『申請者須填寫申請表格及備妥相關文件如下：』

1. 填寫專用履歷表。(專用履歷下載網址 <http://www.keepceo.com/gc/DnataCvM.doc>)
2. 並於受理期限內將文件 E-MAIL 至 shixin.max@gmail.com
3. 申請截止時間：即日起至 **2013年10月10日** 截止(以 MAIL 為依據)
4. 於截止時間內完成繳交履歷，**將電話及 Mail 通知符合資格者**參與本次新加坡 Dnata 地勤公司於台灣召開徵才面試大會，通過面試者方可前往新加坡就業。

二、備註事項：

1. 面試方式：由新加坡 Dnata 直接來台進行面試，並依照面試結果，決定錄用與否。
2. 凡通過本次就業面試錄取者者，須自行負擔辦理國際簽證費用及依造新加坡人力部規定支付給新加坡人資公司規定作業費用。
3. 新加坡人力資源公司收取的作業費用為新幣 2,500 元，於錄取後才繳款。
4. 為使通過就業面試錄取者能夠順利前往就業機構完成就業相關手續，新加坡 Dnata 地勤公司特委派新加坡人力資源公司 Semiko Recruitment & Consultants Pte Ltd. 協助辦理相關工作簽證事宜。
5. 新加坡當地住宿費須自付。前三個月可新加坡房屋仲介公司協助代找，之後可自行決定住宿地點亦可自行尋找租屋地點。二人房約新幣 S\$450-550 元。三人房約新幣 S\$400-450 元。四人房約新幣 S\$350-400 元。

三、新加坡人資公司提供服務項目包括：

1. 辦理兩年正式工作簽證服務。(無須另負擔簽證費)
2. 到達新加坡當地安排專人專車接機服務、並帶領前往租屋地點。
3. 於新加坡當地安排專人陪同購買新加坡電話卡，匯兌及開戶等服務。
4. 新加坡職前訓練(新加坡法律及生活介紹)。
5. 專人陪同到政府指定診所進行體檢(免負擔體檢費)
6. 專人陪同到新加坡人力部辦理後續手續及領取正式工作簽證。
7. 與雇主簽訂正式工作合約(專人講解英文合約)。
8. 協助錄取人員處理工作問題或者與雇主的糾紛。
9. 新加坡簽證或法令的疑問解答及協助處理。
10. 新加坡提供就業諮詢，醫療諮詢服務。



新加坡人力資源公司 Semiko 台灣聯絡人：
承辦聯絡人：Max 徐 0932-364-097
收件信箱：shixin.max@gmail.com

Semike 人力招聘顧問有限公司

Semiko Recruitment & Consultants Pte Ltd

Website : <http://www.semikorecruitment.com/>

Address: 12 Arumugam Road, #05-03, Lion Building B, Singapore 409958

Tel: +65-6846 2555

Fax: +65-6846 2455