

新加坡-實習計畫報名表 (A-1 表)			
中文姓名		填表日期	20__年__月__日
護照英文名		身份證號碼	
聯絡地址	□□□		
緊急聯絡人		緊急聯絡人電話	
聯絡電話	(室話) _____ (手機) _____		
E - M a i l		SKYPE 帳號	
Facebook		Line ID	
希望行業	1. _____ 2. _____ 3. _____		
就讀學校		科系/年級	
報名須繳交資料	1. <input type="checkbox"/> 實習報名表 (A-1) 2. <input type="checkbox"/> 新加坡實習同意書 (A-2) 3. <input type="checkbox"/> 新加坡實習家長同意書 (A-3) 4. <input type="checkbox"/> 專用履歷表 (S-4) 請繳交 Word 電子檔, 填寫完 Mail 至 shixinyoyo@gmail.com 『履歷表下載網址 http://www.cc.keepceo.com/E-Resume.doc 』		
文件準備 (錄取後繳交)	1. <input type="checkbox"/> 代辦實習總費用 NT\$29,500 元 (a.面試通過繳交) 2. <input type="checkbox"/> 護照 3. <input type="checkbox"/> 身份證件 4. <input type="checkbox"/> 代辦合約書 5. <input type="checkbox"/> 健康檢查表----以上資料世新國際將提供範本		
注意事項	1. 申請者須確實遵守工作規範, 才安排工作申請。 2. 工作安排地點確認後, 於簽證核准後將依照雇主要求時間抵達新加坡, 由本公司統一預定機票, 不接受因個人因素要求自行訂位; 待獲取簽證後, 才向旅行社開票付款, 機票由申請者負擔。 3. 錄取單位確認後, 不得要求更改工作時間及更換工作內容, 亦不得轉讓他人使用。若取消已安排工作, 不得退專案費用。 4. 同樣的工作場合中, 會有各式各樣的雇用型態, 薪水、待遇會依雇用型態和工作內容而有所差異, 因此薪水、待遇等問題請勿在工作場合中討論。 5. 工作地點是以個人語文能力及業主需求為工作安排標準。 6. 工作期間須配合雇主依照淡旺季、人力需求或公司規定, 進行輪調及排班安排。 7. 工作安排皆以『世新機構提供工作職缺』為主, 請勿自行搜尋其他工作及地點並要求機構安排。 8. 因天災、戰亂、罷工、交通阻絕、政府命令或其他不可歸責當事人事由, 導致契約事務不能完成, 則已發生之代辦費用仍應依契約給付; 但該報酬數額應以已代辦處理事務為限。 <p style="text-align: center;">我已經詳細閱讀以上內容及資訊並完全了解及同意所有項目</p>		
	簽名: _____		日期: 20__年__月__日

填表後, 請傳真或統一繳交給系上

新加坡實習同意書 (A-2 表)

1. 我了解新加坡的相關資訊會不斷地更新，世新國際人力及新加坡機構提供的新加坡資訊，很可能會因為時間關係有更改。我願意提供相關更新資訊給世新國際人力，以幫助未來的學弟學妹。
2. 我了解我必須自行負責前往新加坡境內旅行時，所需要的所有交通住宿費用。
3. 我同意在新加坡期間，隨時保持手機暢通，以便新加坡機構人員與我聯絡。若有未接來電，我必須主動回撥或是傳 email、skype、line 聯絡新加坡機構人員或世新國際人力，告知方便通話時間；若未主動聯絡，視同放棄世新國際人力及新加坡機構的協助。
4. 我了解新加坡機構不能保證我實際工作時數及工作內容與敘述完全相同，因為實際工作時間可能會因公司活動、季節性調整、或任何機構無法掌控的情況而有所影響。
5. 我了解有些工作會調整工作開始的日期或者減少或增加工作時數。因此我會準備足夠的存款，以支付我在新加坡所需要的花費。
6. 呈上，如果我對工作時數有異議，必須提供整月份的班表給機構，並以月份來計算總時數。
7. 我了解我必須盡全力並毫無保留地表現出我的能力最好的一面，並持續精進英語能力。若因為任何不良的行為、或所造成的損失及破壞，都會導致學校、協助之介紹公司、新加坡機構、及相關雇主，結束合作關係。
8. 我確認我提供的申請內容、個人履歷及其他提供的文件內容屬實。我了解我提供的資訊若不屬實，導致專案取消，則不退款。
9. 我必須實行新加坡所安排的工作的內容及責任，我了解世新國際人力僅負責協助及促成我與雇主之間的面試安排，確認雇用契約書之後，任何有關職務內容及工作時數，則由雇主與我本人之間互相做協調。
10. 我同意世新國際人力及新加坡機構會依照我的能力與條件，安排合適的雇主，包含應徵當時的職缺狀況、個人英語能力、工作期間長短、學歷及工作經歷等，安排工作。
11. 我同意參加本次實習專案，必須由雇主決定欲雇用之員工人數以及名單。無法自行挑選想要的工作單位以及職位。工作期間必須依照雇主的安排，不可隨意因私人因素，要求提早結束或延後雇用期間，但因為天災人禍等不可抗力因素更改者則不在此限。
12. 我同意若參加本次實習專案，須遵照新加坡方要求的時間抵達及離開。若在工作期間有其他計畫，例如交換學生、參加其他活動等，則需以不影響實習期間為前提下進行。若實習與活動期間相互衝突時，則需以實習期間為主。
13. 我了解我必須尊重雇主/公司所提供的財產，並願意賠償人為損壞金額；毀壞或偷竊公司財產將受到懲戒。我願意遵守地方政府所有法律。我同意執行及遵守雇主要求的規範及規定，例如個人禮儀。
14. 我了解我必須嚴格遵守雇主要求的員工規範，包含住宿條款、設備使用規定、員工條款、服裝儀容規定、工作禮儀、上班時間。若有違反，將會遭雇主開除，必須立刻返

台，且專案費用不退還。

15. 呈上，我了解工作期間，若因自行離職或因個人因素：例如遲到、上班時間喝酒、無故曠職…等；遭到雇主解雇，必須立刻返台，且專案費用不退還。
16. 我了解工作期間若因個人因素不能完成工作或未向雇主請假或說明原因而離開，嚴重影響企業營運或企業與學校及新加坡機構合作關係，企業有權要求相關賠償外，必須立刻返台，且專案費用也不予以退還。
17. 我了解以上相關規定外，不論實習本人、其親屬或本校學生，透過網路或於公開場所等，公開表達不實或誹謗之內容，損害到相關機構、實習企業或個人名譽或者是對實習企業帶來負面影響者，情節嚴重者，本公司有權追訴並要求賠償。

本人同意遵守以上所有內容，並以此同意書為證

姓名： _____ (簽章) 身分證字號： _____

聯絡電話： _____ 手機號碼： _____

地址： _____

家長簽名： _____ (簽章) 身分證字號： _____

聯絡電話： _____

中 華 民 國 年 月 日

新加坡實習-家長同意書 (A-3 表)

茲同意_____參加世新國際人力資源有限公司所安排之新加坡有薪實習課程，並督促其確實遵守下列事項：

一、實習地點：新加坡

二、工作紀律：

- (一)依照實習機構規定時間上、下班，不遲到、不早退。
- (二)保持服裝儀容整齊、清潔。
- (三)遵守實習機構所安排之工作及生活作息管理各項規定。
- (四)請假須先經實習機構主管同意。
- (五)實習期間若因個人因素離境新加坡須經校方、家長同意。

三、實習學生因參加校外實習所知悉之實習機構業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第3人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表。

此致

世新國際人力資源有限公司

家長姓名：

簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

學生姓名：

簽章：

身份證字號：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日